



ORE CITY
Independent School District

2021-2022
Regreso seguro a la instrucción en
persona
y
plan de continuidad de servicios

Tabla de contenido

Compromiso de Ore City ISD con la equidad	3
Comentarios y aportes de las partes interesadas	3
Aprendizaje presencial	4
Requisitos de asistencia	4
Preparación para la salud y la seguridad	4
Capacitación en salud y seguridad	5
Evaluación previa para estudiantes y personal	5
Equipo de protección personal (PPE) / Mascarilla	6de
Protocolos y expectativasregreso al lugar de trabajo	6-7
Expectativas de lavado y desinfección de manos	8
Limpieza diaria del campus	8
Seguridad en el aula	9
Procedimientos de aislamiento y casos COVID-19	9
Protocolo de informes COVID-19	10

Transporte en autobús	
.....	.11
Llegada y salida de la escuela	
12	
Pasillos	
13	
Desayuno y almuerzo	
13	
Áreas Comunes, Reuniones y Eventos Escolares ...	
.....	13
Emergencias y simulacros	
.....	14
Estructuras de recreo y patio de juegos	
.....	14
Educación Física	14
Fuentes de agua	
14	
Protocolo de disciplina COVID-19	
.....	15
Evaluación de visitantes y EPP Requisitos	
15	
Apoyo socioemocional	16
Atletismo y actividades extracurriculares	
.....	16de

Compromiso de equidadOre City ISD

El distrito proporcionará a todos los estudiantes acceso equitativo a escuelas de alta calidad, cultural y personalmente relevantes instrucción, currículo, apoyo, instalaciones y otros recursos educativos, incluso cuando esto signifique diferenciar recursos para lograr este objetivo.

Comentarios y partes interesadas

aportes de las Ore City ISD continuará buscando comentarios y aportes de nuestras familias y personal docente con respecto a sus experiencias durante el cierre de la escuela en la primavera y sobre las preocupaciones y necesidades mientras planificamos el otoño a través de una lente de mejora continua.

Reestructuración 2021-2022: El calendario escolar de OCISD y la encuesta de aprendizaje en línea

Ore City ISD encuestó a padres, estudiantes, empleados y miembros de la comunidad en junio sobre una variedad de problemas, incluida la calidad de la instrucción y los servicios de comidas para llevar durante el cierre de COVID-19, también como el calendario académico para el próximo año.

80 Respuestas totales

39	22	10	5	2	2
Parent Guardián	Maestro	de escuela de apoyo Personal	Escuela Líder	comunitario	Student

en persona Instrucción

en persona la instrucción para el año escolar 2021-2022 serán seguros, organizada, y una experiencia atractiva para todos los estudiantes. Aquí hay algunos estándares que Ore City ISD seguirá con respecto al aprendizaje en persona: El

- personal y los estudiantes seguirán la guía actual de mascarillas. **A partir del 4 de junio de 2021, por orden del gobernador Abbott, las máscaras serán opcionales para todo el personal y los estudiantes, pero serán bienvenidas y estarán disponibles para quienes decidan usarlas.**
- OCISD continuará promoviendo un distanciamiento social razonable cuando sea posible, particularmente en grandes eventos bajo techo.
- El distrito continuará con los protocolos de limpieza y desinfección diaria y semanal.

Requisitos de asistencia

Según el Código de Educación de Texas (TEC), §25.092, los estudiantes **deben asistir al 90%** de los días en que se ofrece un curso (con algunas excepciones) para recibir crédito por el curso y / o ser promovidos al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2021-2022.

Preparaciónsalud y la seguridad

para laLos Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) continúan brindando orientación, recomendaciones y recursos para ayudar con los planes y protocolos de salud y seguridad. Ore City ISD implementará planes de salud y seguridad que incluyen:

- Asegurar un inventario de suministros adecuado (por ejemplo, PPE, suministros de limpieza, desinfectante de manos, etc.)
- Limpieza con productos aprobados por las autoridades gubernamentales y según las pautas de la Agencia de Protección Ambiental
- Asegurar el cumplimiento de los CDC, Salud y Servicios Humanos, la Agencia de Educación de Texas (TEA) y otras políticas jurisdiccionales
- Proporcionar comunicación de procedimientos y expectativas al ingresar a las instalaciones y en todos los edificios

Capacitación en Salud y Seguridad

- Ore City ISD brindará información a los estudiantes sobre las prácticas de higiene adecuadas.
- Se les pide a los padres que hablen con sus estudiantes sobre los síntomas de COVID-19 y las estrategias de prevención.
- Los maestros asistirán a la capacitación y desarrollarán procedimientos en el aula de acuerdo con la orientación de la TEA, el Distrito y los CDC.
- Todo el personal será capacitado en detección de COVID, identificación de síntomas, prevención de propagación y saneamiento de áreas de trabajo.

Evaluación previa para

estudiantes y personal Todos los estudiantes y el personal realizarán una evaluación previa de los síntomas de COVID-19 diariamente antes de la llegada.

- Se requerirá que el personal complete un proceso de autoevaluación antes de ingresar a un edificio de Ore City ISD, y el Distrito puede requerir más evaluaciones de los empleados en cualquier momento según las pautas estatales y federales actuales.
- Se requerirá que un padre o tutor realicen una evaluación previa de sus hijos para detectar síntomas de COVID-19 todos los días antes de enviarlos a la escuela.
- Los padres deberán tomar la temperatura de su hijo a diario.
- Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene **síntomas de COVID-19** (como se enumeran en este documento).
- Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene **COVID-19 confirmado por laboratoriocumplan**, hasta que setodas las siguientes condiciones para el reingreso.

Se permitirá que los estudiantes y el personal regresen a la escuela cuando se cumplan las siguientes tres condiciones:

- No tengan fiebre durante 1 día (24 horas) sin usar medicamentos para reducir la fiebre;
- Han mejorado los síntomas (tos, dificultad para respirar, etc.);
- Han pasado 10 días desde que comenzaron los síntomas.

El personal y los estudiantes no deben ingresar a los campus o edificios del Distrito si se aplica alguno de los siguientes casos.

- Están enfermos o han estado enfermos en los últimos 2 días. Los síntomas a tener en cuenta incluyen fiebre (100 ° F o más), tos, falta de aliento / dificultad para respirar, escalofríos, dolor muscular, dolor de cabeza, dolor de garganta, nueva pérdida del gusto u olfato, temblores o escalofríos exagerados, diarrea.
- Han confirmado casos de COVID-19 o han estado en contacto cercano con personas con casos confirmados de COVID-19. Estas personas deben comunicarse con su supervisor / director de la escuela y seguir todas las instrucciones de aislamiento y cuarentena de OCISD de acuerdo con las autoridades de salud locales.

- Aquellos que han viajado internacionalmente en los últimos 14 días pueden regresar a la escuela / trabajo y deben seguir las recomendaciones actuales de los CDC.

Se pueden realizar exámenes adicionales al llegar a la escuela y durante el día escolar. Los maestros monitorearán a los estudiantes y los remitirán a la enfermera si hay síntomas presentes.

Equipo de protección personal (EPP) / mascarilla

Una de las medidas más efectivas para prevenir la propagación del virus es el uso de mascarillas. A partir del 4 de junio de 2021, por orden del gobernador Abbott, las máscaras serán opcionales para todo el personal y los estudiantes, pero serán bienvenidas y estarán disponibles para quienes decidan usarlas. Este requisito está sujeto a cambios.

- Las máscaras incluyen máscaras faciales desechables de grado no médico o cubiertas faciales de tela sobre la nariz y la boca.
- El distrito proporcionará a los estudiantes telas y máscaras desechables según sea necesario. Los estudiantes también pueden optar por usar sus propias máscaras lavables y reutilizables de casa.
- Los estudiantes que no puedan usar máscaras faciales por razones de salud documentadas pueden recibir un protector facial reutilizable como alternativa.
- Las necesidades individuales con respecto a las mascarillas se abordarán caso por caso. Las solicitudes de adaptaciones deben enviarse a la administración del campus.

Volver a los protocolos y expectativas del lugar de trabajo

Preparación del sitio

La señalización adecuada que se puede ver antes de ingresar al campus se coloca en puntos clave en todo el campus. Cada campus tiene un proceso de registro para recibir al personal y a los invitados. La señalización requerida recuerda al personal, los estudiantes y los visitantes que practiquen un distanciamiento social razonable cuando sea posible y que continúen lavándose y / o desinfectando las manos.

Equipo de protección personal de operaciones del distrito Las operaciones del

distrito continuarán proporcionando PPE para cada campus. El PPE incluye lo siguiente:

- Mascarilla de tela y mascarillas desechables para el personal y los estudiantes que las soliciten
- manos
- Desinfectante de Toallitas
- desinfectantes Aerosol desinfectante: para PPE adicional, los administradores del campus se comunicarán con el director de mantenimiento de su área.

Capacitación de Escuelas Seguras de COVID-19

Los líderes principales confirmarán que todos los miembros del personal hayan completado el video de capacitación de Escuelas Seguras de COVID-19 antes de presentarse al campus.

Expectativas del personal en persona

Los directores llevarán a cabo sesiones grupales, promoviendo un distanciamiento social razonable lo mejor que puedan, para compartir planes, protocolos y expectativas específicos del campus con todos los miembros del personal que regresan. Las reuniones del personal incluirán requisitos de autoevaluación y precauciones en el lugar de trabajo. El Distrito ha instituido los siguientes protocolos y expectativas. Los administradores del campus se asegurarán de que las siguientes precauciones de salud y seguridad se comuniquen constantemente:

- Los empleados promueven una distancia social razonable de los demás cuando sea posible.
- Los empleados utilizarán la estación de desinfectante de manos al entrar, se lavarán las manos con agua y jabón durante todo el día y practicarán cubrirse los estornudos o toser cuando estén en espacios comunes.
- Los empleados desinfectarán sus estaciones de trabajo durante todo el día y al salir por el día con los suministros que se les han proporcionado.
- Los empleados deben informar a su supervisor inmediato sobre cualquier inquietud que surja con respecto a la posible exposición a alguien que haya dado positivo en la prueba de COVID-19.
- Las personas informarán a su supervisor directo o administrador del campus y seguirán los protocolos de notificación de COVID-19 de OCISD si ellos, o alguien con quien han estado en contacto cercano, han dado positivo por COVID-19.

Expectativa de autoevaluación diaria en el hogar

Se ha indicado a todos los empleados que completen la autoverificación diaria de COVID-19 antes de presentarse a trabajar todos los días. Cada campus ha creado un plan COVID-19 individual que incluirá pautas de mitigación, preparación, desinfección e instrucciones sobre cómo responder a un informe COVID-19 positivo. Las personas informarán a su supervisor directo o administrador del campus y seguirán los protocolos de notificación de COVID-19 de OCISD si ellos, o alguien con quien han estado en contacto cercano, han dado positivo por COVID-19.

Asistencia en el lugar para los padres

Es imperativo alentar y apoyar la inscripción de los estudiantes. Los directores se asegurarán de que el personal designado esté disponible para responder las llamadas de los padres, brindar asistencia y apoyar a las familias para que regresen a Ore City ISD.

Expectativas de lavado y desinfección de

manos Se requerirá desinfección y desinfección frecuente de manos para garantizar la salud y seguridad de los estudiantes y el personal.

- El desinfectante de manos estará disponible en la entrada principal del campus, en los salones de clases, en la cafetería y en las áreas comunes de todo el campus.
 - Se espera que el personal y los estudiantes se laven o desinfecten las manos con regularidad.
- El personal y los estudiantes practicarán el lavado de manos habitual y completo después del recreo, antes de comer y después de los descansos para ir al baño.
- El personal tendrá acceso a soluciones desinfectantes para desinfectar las superficies de trabajo y de alto contacto y los objetos compartidos con frecuencia.
 - El personal limitará el uso de suministros compartidos cuando sea posible.

Limpieza diaria del campus

El distrito utilizará prácticas seguras para la limpieza, desinfección y desinfección de los campus de nuestra escuela y, al mismo tiempo, permitirá a los estudiantes participar en las actividades del aula. Para asegurar un ambiente higiénico para los estudiantes y el personal, el

Distrito proporcionará:

- Limpieza de rutina de las escuelas e instalaciones, con especial atención a áreas específicas de alto uso
 - como manijas de puertas, perillas y botones.
- Mayor desinfección durante el día escolar para los baños y cualquier otra área común de alto uso.
- Los baños estarán frecuentemente abastecidos con jabón y toallas de papel.
- Aplicación diaria de desinfectantes registrados con la EPA y aprobados para servicios de contacto.

- Rociado diario de nuestras instalaciones, autobuses y aulas, incluidos artículos como teclados de computadora, manipuladores de matemáticas, libros, etc. Artículos de
- limpieza para cada aula, como aerosol desinfectante certificado por la EPA y toallitas desinfectantes para limpiar escritorios y superficies periódicamente.
- Desarrollo profesional para los conserjes del campus sobre la desinfección de una instalación o un sitio específico dentro de una instalación, en caso de que se identifique un caso confirmado de COVID-19 en un campus o sitio específico y deba cerrarse durante un período de tiempo designado, según lo recomendado por el CDC.

Seguridad en el aula

Los protocolos y procedimientos del aula incluirán expectativas sobre útiles escolares, distanciamiento social, limitación del trabajo en grupo, lavado de manos y desinfección:

- se promoverá, cuando sea posible, un distanciamiento social razonable, particularmente en eventos grandes en interiores.
- En cada salón de clases se enseñarán los procedimientos adecuados para lavarse las manos. La información preventiva adicional compartida con los estudiantes incluirá cubrirse al toser o estornudar, evitar tocarse la cara, mantener la distancia física y el uso de máscaras faciales.
- El personal del campus se asegurará de que las áreas de alto contacto en el aula se limpien entre clases.
- Siempre que sea posible, los estudiantes y el personal mantendrán agrupaciones consistentes de personas para minimizar la propagación del virus.
- La tecnología debe utilizarse cuando los estudiantes están involucrados en trabajo colaborativo.

Cada salón de clases estará equipado con lo siguiente:

- Estaciones de desinfectante de manos a base de alcohol recargables.
- Acceso a desinfectante para higienizar superficies de trabajo.
- Primaria: Recipientes para que los estudiantes almacenen artículos de un solo usuario como lápices, crayones, tijeras, auriculares, etc.

Procedimientos de aislamiento y casos de COVID-19

Para los estudiantes que muestren síntomas de COVID-19 o que se sientan febriles, la enfermera evaluará para determinar si los estudiantes deben ser enviados a casa y cuándo.

- Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos lo antes posible.
- Los miembros del personal que muestren síntomas de COVID-19 seguirán los protocolos del distrito, incluido el aislamiento de los estudiantes y otros miembros del personal.
- Si se confirma en laboratorio que una persona que ha estado en una escuela tiene COVID-19, la escuela debe notificar a la Oficina de Enfermería de Ore City ISD.
- Las escuelas identificarán cualquier área impactada por personas positivas a COVID-19 para una limpieza y desinfección adecuadas.
- Se proporcionará comunicación del distrito a los estudiantes que estuvieron en contacto cercano con un estudiante o miembro del personal que muestra síntomas de COVID-19. La comunicación se proporcionará sin revelar el nombre de la persona infectada.
- Se requerirá que las personas sigan los consejos de los profesionales médicos, incluida la posible imposición de una cuarentena de 10 días.
- Los campus y / o los salones de clases estarán cerrados por limpieza de acuerdo con las pautas actuales.

Protocolo de reporte de COVID-19

En el caso de casos positivos confirmados de COVID-19 en un sitio del Distrito, el personal del campus tiene obligaciones específicas de reporte.

Todo el siguiente personal debe ser notificado en caso de un positivo confirmado:

1. Administrador del campus
2. Enfermera del campus

El personal iniciará el Protocolo de comunicación de casos positivos COVID-19 dirigiéndose a:

- Quién ha dado positivo en la prueba
- Fecha (s) y ubicación (s) que impactan la instalación
- Contactos cercanos potenciales
- Áreas que se limpiarán y desinfectarán

Los servicios de salud de OCISD:

- Responderán a las personas afectadas para proporcionar instrucciones de cuarentena.
- Notifique al Departamento de Salud Pública del Condado de Upshur sobre el caso positivo reportado.

- Compartir información relevante, no identificable personalmente, según corresponda, con el Superintendente y los Administradores de Distrito designados. El superintendente informará a la Mesa Directiva, según sea necesario o apropiado.
- Comunicarse con los administradores del campus para enviar una notificación a las personas con exposición conocida a la persona afectada.
- Proporcionar cartas de notificación pública al supervisor directo o administrador del campus para su distribución según corresponda.

Se proporcionará comunicación sin revelar el nombre de la persona afectada.

Los estudiantes y el personal que hayan dado positivo en la prueba de COVID-19 podrán regresar a la escuela cuando se cumplan las siguientes tres condiciones:

- No tienen fiebre durante 1 día (24 horas) sin necesidad de usar medicamentos para reducir la fiebre;
- Han mejorado los síntomas (tos, dificultad para respirar, etc.);
- Han pasado 10 días desde que comenzaron los síntomas.

Transporte en autobús

A medida que las escuelas vuelvan a abrir, los estudiantes que utilicen los servicios de transporte del distrito seguirán los protocolos revisados. Los nuevos protocolos de seguridad y desinfección deberán seguirse a partir del momento en que los estudiantes lleguen a su parada de autobús designada y aborden el autobús escolar.

Seguridad de

los estudiantes Todas las familias de los estudiantes completan una autocomprobación diaria de bienestar desde casa (incluida una verificación de temperatura) antes de enviar a sus estudiantes a la parada del autobús. Si un estudiante tiene una temperatura de 100 grados Fahrenheit o más, debe permanecer en casa.

- El desinfectante de manos estará disponible para todos los pasajeros.

Seguridad del personal

Todos los conductores comprobarán su temperatura por sí mismos a su llegada antes de conducir su ruta.

- Las máscaras serán opcionales para todo el personal, pero serán bienvenidas y estarán disponibles para quienes decidan usarlas.

Ventilación en el autobús

Se harán esfuerzos para aumentar la ventilación en el autobús para reducir la propagación de COVID-19.

- Los filtros de A / C serán reemplazados con mayor frecuencia.

Higiene ambiental Se

seguirá un programa de limpieza adecuado para garantizar que se eliminen los escombros.

- Cada autobús se rociará con un desinfectante al finalizar cada día.

Losnotificación de impacto de COVID-19

campus dese comunicarán con el Departamento de Transporte de Ore City ISD con respecto a los casos en los que un estudiante haya sido afectado por COVID-19.

Llegada y salida de la escuela

Protocolo de llegada al campus

Cada director será responsable de diseñar un plan de entrada específico para su edificio. Estos planes individuales del campus se compartirán con el personal del campus, los padres y los estudiantes antes de regresar al campus después de recibir la aprobación del Distrito.

Componentes del plan de entrada al campus Las

- puertas exteriores de la escuela se abrirán al menos 10 minutos antes de que comience la escuela cada día.
- El personal está asignado para monitorear frente al campus mientras los estudiantes ingresan al edificio.
- Se asigna personal para monitorear los pasillos y los salones de clases.
- El desayuno se servirá antes del comienzo del día escolar.

Controles de salud del personal

El personal deberá autoevaluarse antes de la llegada; sin embargo, el Distrito puede requerir una mayor evaluación de los empleados en cualquier momento según las pautas estatales y federales vigentes.

Protocolo de salida del campus

Cada director será responsable de diseñar un plan de despido específico para su edificio. Estos planes individuales del campus se compartirán con el personal del campus, los padres y los estudiantes antes de regresar al campus después de recibir la aprobación del Distrito.

Componentes de un plan de campus

- salida de Los estudiantes que viajen en autobús serán despedidos tan pronto como lleguen los autobuses al final del día escolar, pero no más de 10 minutos antes de la hora de salida programada.
- Asignar miembros del personal para monitorear durante el despido.
- A los estudiantes con necesidades especiales se les asignarán horarios de salida prioritarios.
- Los horarios de salida se escalonarán con las salidas identificadas.

Pasillos

Se anima a los estudiantes a observar y seguir las instrucciones del flujo de tráfico en los pasillos de la escuela mientras mantienen las pautas de distanciamiento social.

- Siempre que sea posible, se establecerá tráfico en un solo sentido a lo largo de los pasillos del campus.
- En los pasillos de dos vías, se espera que los estudiantes permanezcan en el extremo derecho del pasillo al caminar.
- Cuando sea posible, se recomienda que los estudiantes hagan transiciones fuera del edificio.
- Se desarrollarán marcadores visuales para ayudar a los estudiantes a adherirse al flujo de tráfico establecido en el campus.

- Se establecerán patrones de tráfico en todo el campus que separen a las personas en la mayor medida posible.

Desayuno y almuerzo

Según la capacidad del edificio y la inscripción de estudiantes, la administración del campus determinará las áreas que se pueden utilizar para el almuerzo. Estas áreas podrían incluir aulas, la biblioteca u otras áreas grandes dentro del edificio de la escuela.

- En este momento, debido a COVID-19, no se permitirán visitantes a la hora de comer en las cafeterías de la escuela. Se espera que los estudiantes sigan las pautas del campus para los procedimientos de la cafetería.
- Se espera que todos los estudiantes se laven las manos o usen desinfectante para manos antes de ingresar a la cafetería. Se colocarán letreros en las paredes y el piso para promover un distanciamiento social razonable cuando sea posible.
- El personal asignado supervisa a los estudiantes en las filas de la cafetería, dirige a los estudiantes para que abran los asientos y promueve un distanciamiento social razonable cuando sea posible.
- Los campus desarrollarán planes de desayuno y almuerzo alineados con las pautas de seguridad y salud y específicos a las necesidades del campus en coordinación con el Departamento de Servicios de Alimentos

áreas comunes, reuniones y eventos escolares del

En la medida de lo posible, las reuniones y eventos escolares se llevarán a cabo en espacios grandes donde se puede promover un distanciamiento social razonable.

Los socios de la comunidad escolar, PTA, Boosters, etc. colaborarán y buscarán la aprobación de la administración del campus / distrito antes de planificar cualquier evento en persona.

Procedimientos que se requieren al asistir a reuniones o al usar áreas comunes como laboratorios de computación, salas de conferencias y bibliotecas:

- Los estudiantes y el personal desinfectarán las manos al entrar y salir de las áreas comunes.
- Los campus desarrollarán un cronograma para el uso de áreas comunes, que incluirá procedimientos de desinfección entre usos.
- El personal se registrará para reservar tiempo en áreas comunes.
- Cuando sea necesario, se llevarán suministros personales a las áreas comunes.
- Cuando sea posible, se promoverá un distanciamiento social razonable.

Distanciamiento físico

El CDC continúa fomentando el distanciamiento social (físico) como una estrategia clave en la contención del virus COVID-19. Los campus de Ore City ISD promoverán un distanciamiento social razonable cuando sea posible.

- Cada campus establecerá varias puertas de entrada para la entrada.
- Cada campus identificará los asientos asignados en los salones de clases y los autobuses; Promoveremos un distanciamiento social razonable cuando sea posible en auditorios, cafeterías y otras áreas.

Emergencias y simulacros

Ore City ISD continuará siguiendo el Protocolo de respuesta estándar (SRP) y sus acciones de emergencia de seguridad, cierre, evacuación y refugio. Los campus desarrollarán un plan junto con su asesor de área para modificar los procedimientos para adaptarse al distanciamiento social.

Estructuras de recreo y patio de recreo Los

administradores del campus brindan capacitación al personal sobre las pautas y procedimientos asociados con el juego al aire libre y las actividades de los estudiantes.

- Los administradores del campus desarrollarán un plan apropiado para el tiempo de recreo. Las estructuras del patio de recreo se utilizarán cuando se permita de acuerdo con las pautas actuales.
- El personal del campus supervisará a los estudiantes para garantizar que se sigan las pautas de seguridad.
- Los estudiantes deben mantener el distanciamiento social lo mejor que puedan mientras hacen fila para regresar a clase y desinfectarse o lavarse las manos antes de volver a ingresar de la actividad al aire libre.

Educación Física

Siempre que sea posible, las clases de educación física se llevarán a cabo en un espacio que permita la máxima distancia física entre los estudiantes.

- Se implementarán procedimientos en los vestuarios para maximizar el distanciamiento social.
- El equipo se desinfectará con regularidad.
- Se minimizarán las actividades que requieran que varios estudiantes toquen o manipulen el mismo equipo. Se proporcionará
- desinfectante de manos y / o acceso para lavarse las manos.

Fuentes de agua Los

- campus mitigarán el uso de fuentes de agua.
- Se espera que los estudiantes traigan su propia botella de agua reutilizable para usar durante el día y se espera que se lleven las botellas de agua a casa para limpiarlas diariamente.
- El personal del campus supervisará e instruirá a los estudiantes para que llenen las botellas de agua en lugar de beber directamente de las fuentes de agua en la medida de lo posible.

Protocolo de disciplina COVID-19

Propagación intencional de infección: cualquier estudiante que tosa, estornude o escupe intencionalmente a otro estudiante o miembro del personal con la intención de infectar al otro estudiante con COVID-19 mientras está en el autobús, el campus o en un evento relacionado con la escuela es una violación del Código de Conducta del Estudiante:

Agresión (Política de la Junta FO): Agresión con lesiones corporales se define en el Código Penal de Texas 22.1 (a) (1). Una persona comete un asalto si intencionalmente, a sabiendas o imprudentemente causa lesiones corporales a otra persona.

Se tomarán los siguientes pasos en caso de que esto ocurra:

- Notifique al administrador del campus.
- El administrador sacará a los estudiantes rápidamente para investigar el incidente.
- Los estudiantes deben ser llevados a la enfermera de la escuela o al personal médico apropiado si están en un evento patrocinado por la escuela para una evaluación.
- La enfermera de la escuela o el personal médico apropiado deben notificar al administrador del campus sobre los resultados de la evaluación. Según la evaluación de la enfermera, proceda con precaución y siga el protocolo para personas potencialmente altamente contagiosas.
- Notifique a los padres / tutores de cada estudiante involucrado en el presunto incidente.
- El administrador del campus puede investigar la acusación para determinar la intencionalidad.
- Si se determina que el presunto comportamiento es intencional, la secuencia de intervenciones disciplinarias comienza con la acción disciplinaria mínima y puede progresar a las consecuencias disciplinarias más serias establecidas en el Código de Conducta Estudiantil.
- La infracción / consecuencia apropiada se ingresa en el Sistema de Información del Estudiante.

Requisitos de los visitantes

Todas las personas que ingresen al edificio deberán dirigirse directamente a la oficina para registrarse y recibir instrucciones específicas.

- Se les pide a los padres que se reporten directamente al área de la oficina principal. Se solicita a los voluntarios en persona (incluidos mentores, representantes de universidades, oradores invitados, etc.) que se reporten directamente al área de la oficina principal.

- Las herramientas virtuales aún se pueden usar para llevar a cabo reuniones como reuniones 504, ARD, LPAC, etc.
- Las personas con síntomas de COVID-19 o COVID-19 confirmado por laboratorio no son elegibles para ingresar a un campus bajo ninguna circunstancia.
- Los individuos deben mantener el distanciamiento social lo mejor que puedan.

Apoyo socioemocional Instrucción en persona

Ore City ISD está comprometido a apoyar las necesidades socioemocionales de todos los estudiantes mientras se preparan para el liderazgo universitario, profesional y comunitario. Se capacitará a las partes interesadas para que sean conscientes y comprendan los impactos del trauma inducido por COVID-19. A través de este modelo de capacitación y colaboración, las necesidades socioemocionales de los estudiantes se abordarán mediante:

- Colaboración en los sistemas de atención infantil para evaluar los impactos del trauma y brindar la intervención necesaria.
- Proporcionar a los estudiantes las competencias para practicar un estilo de vida saludable.
- Participar en el desarrollo profesional para que el personal pueda facilitar un entorno de aprendizaje emocionalmente seguro y físicamente seguro.
- Monitorear activamente el progreso de los estudiantes para identificar los apoyos necesarios para la participación de los estudiantes en el aprendizaje conectado a la escuela y la comunidad en general.
- Colaborar con los padres y el personal para garantizar el acceso de los estudiantes al aprendizaje personalizado durante esta crisis.
- Brindar acceso a herramientas y recursos para apoyar las habilidades sociales y el aprendizaje socioemocional para los estudiantes que aprenden tanto en persona como en forma virtual.
- Brindar acceso a Consejería e Intervención, Referencias de Recursos para la Familia y la Comunidad, Servicios de Telesalud, MTSS y Práctica Restaurativa.

Atletismo y actividades extracurriculares

La salud y seguridad de nuestros estudiantes atletas es la prioridad número uno. Con base en la información actual sobre COVID-19, se diseñó un plan atlético de regreso a clases para ayudar a prevenir la exposición al COVID-19 para todos los estudiantes atletas, entrenadores y personal. El plan se actualizará continuamente a medida que se disponga de información adicional.

Atletismo continuará trabajando en estrecha colaboración con la administración del Distrito Escolar Independiente de Ore City y la Liga Interescolar Universitaria (UIL), por lo que la

información oportuna y precisa puede orientar las respuestas adecuadas. Las condiciones locales influirán en las decisiones que tomen los funcionarios de salud pública con respecto a las estrategias a nivel comunitario. Los campus implementarán las siguientes salvaguardas: El

- personal y los estudiantes seguirán la guía actual de mascarillas. A partir del 4 de junio de 2021, por orden del gobernador Abbott, las máscaras serán opcionales para todo el personal y los estudiantes, pero serán bienvenidas y estarán disponibles para quienes decidan usarlas.
- Los padres proporcionarán transporte para sus estudiantes para las actividades de verano.
- Limitación de la interacción personal: OCISD continuará promoviendo un distanciamiento social razonable y tamaños de grupo limitados cuando sea posible.
- Higiene: se hará hincapié en el lavado de manos antes, durante y después de las actividades del equipo cuando sea posible.
- Limpieza y saneamiento: se implementarán medidas de limpieza y saneamiento de rutina y mejoradas.
- Acceso seguro a las instalaciones: los puntos de entrada y salida de las instalaciones se coordinarán para minimizar la interacción personal y promover un distanciamiento social razonable.